



แผนการดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘



งานวิเคราะห์นโยบายและแผน สำนักปลัด
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
เรื่อง แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘

ด้วยองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ได้ดำเนินการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ โดยการจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้น เพื่อให้ปฏิบัติงานราชการเป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น จึงขอเสนอผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาร่างแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุและประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน เพื่อแสดงให้เห็นถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนา/กิจกรรม งบประมาณและระยะเวลา ซึ่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๑ เดือน สิงหาคม พ.ศ.๒๕๖๘

(นายถนัดกิจ โพธิ์โพ้น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณ และตามหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวทางการจัดทำแผนการดำเนินงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น การจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมให้เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่น

ดังนั้นการจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ จะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานให้เกิดความชัดเจนในทางปฏิบัติ เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ รวมทั้งใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการดำเนินขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ และหวังว่าแผนการดำเนินงานฉบับนี้จะเป็นประโยชน์แก่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุและหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้องในการปฏิบัติงานร่วมกันอย่างมีประสิทธิภาพเกิดผลดีต่อท้องถิ่นต่อไป

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

สารบัญ

คำนำ

ส่วนที่ ๑ บทนำ

- | | หน้า |
|--|------|
| ◆ บทนำ | ๑ |
| ◆ วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน | ๑ |
| ◆ ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ๒ |
| ◆ แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน | ๒ |
| กระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับเพิ่มเติม | ๓ |

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/กิจกรรม

- | | |
|---|---|
| ◆ สรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ | ๔ |
| ◆ จำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ | ๖ |

ส่วนที่ ๑
บทนำ

บทนำ

๑. บทนำ

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม ได้กำหนดให้องค์การปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นและแผนการดำเนินงาน สำหรับแผนการดำเนินงานนั้น มีจุดมุ่งหมายเพื่อแสดงถึงรายละเอียดแผนงานโครงการพัฒนาและกิจกรรมที่ ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปีงบประมาณนั้น ทำให้แนวทางในการ ดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นมีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ระเบียบ กระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบ วันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้อง ดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การขยายเวลาการจัดทำแผนและการแก้ไข แผนการดำเนินงานเป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นและหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของ ผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

๒. วัตถุประสงค์ของแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำและประสานแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วน ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำให้ แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยงานราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในมีงบประมาณนั้น โดยมีวัตถุประสงค์ ดังนี้

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริง ทั้งหมดในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘

๒. เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุใช้เป็นเครื่องมือในการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีความชัดเจนในการดำเนินการและการปฏิบัติมากขึ้น

๓. เพื่อให้การปฏิบัติงานเป็นไปอย่างมีเป้าหมายตามยุทธศาสตร์และบรรลุวัตถุประสงค์ของโครงการ/ กิจกรรมที่ตั้งไว้

๔. เพื่อให้การติดตามประเมินผลภายในเดือนเมษายนและเดือนตุลาคมของทุกปี มีความสะดวกขึ้น

๓. แนวทางในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสมและมีประสิทธิภาพรวมทั้งยังเป็นเครื่องมือในการติดตามการดำเนินงานและการประเมินผล ดังนั้นแผนปฏิบัติการจึงมีแนวทางในการจัดทำ ดังนี้

๑. เป็นแผนที่แยกออกมาจากแผนพัฒนา และมีลักษณะเป็นการดำเนินการ (Action Plan)
๒. จัดทำหลังจากที่ได้มีการจัดท่างบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม
๓. แสดงถึงเป้าหมาย รายละเอียดกิจกรรม งบประมาณ ระยะเวลาดำเนินการที่ชัดเจน และแสดงถึงการดำเนินงานจริง
๔. เป็นการรวบรวมข้อมูลจากทุกหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ท้องที่การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

๔. ขั้นตอนการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ แก้ไขเพิ่มเติม (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๕๙ และ (ฉบับที่ ๓) พ.ศ.๒๕๖๑ และหนังสือกระทรวงมหาดไทย ด่วนที่สุด ที่ มท ๑๘๑๐.๓/ว ๗๓๔๔ ลงวันที่ ๑๑ สิงหาคม ๒๕๖๖ เรื่องแนวทางการดำเนินการตามแผนพัฒนาท้องถิ่น ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ข้อ ๒.๕ “การเพิ่มเติมแผนการดำเนินงาน” และ “การแก้ไขแผนการดำเนินงาน” เป็นอำนาจของผู้บริหารท้องถิ่นไม่ต้องจัดทำเป็นขั้นตอนการดำเนินการ

ได้กำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานเพิ่มเติมโดยมีขั้นตอน ดังนี้

๑. งานวิเคราะห์นโยบายและแผน รวบรวมโครงการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นที่ได้รับอนุมัติงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลางส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินงานในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น การจัดทำร่างแผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ได้รับอนุมัติงบประมาณ

๒. บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณาประกาศเป็นแผนการดำเนินงาน ทั้งนี้ให้ปิดประกาศแผนการดำเนินงานภายในสิบห้าวันนับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

แผนการดำเนินงานให้จัดทำเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี

กระบวนการจัดทำแผนการดำเนินงานฉบับเพิ่มเติม

งานวิเคราะห์นโยบายและแผนรวบรวมโครงการ/กิจกรรมที่ได้รับการอนุมัติงบประมาณจากเงินสะสมหรือได้รับแจ้งแผนงานโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่



งานวิเคราะห์นโยบายและแผนจัดทำร่างแผนการดำเนินงาน ฉบับเพิ่มเติม



บันทึกเสนอผู้บังคับบัญชาตามลำดับชั้นผู้บริหารท้องถิ่นพิจารณา



ประกาศใช้

จัดทำเสร็จภายใน ๓๐ วันนับแต่วันประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี รายจ่ายเพิ่มเติมเงินสะสม ปิดประกาศภายใน ๑๕ วันปิดประกาศอย่างน้อย ๓๐ วัน

ส่วนที่ ๒
บัญชีโครงการ/กิจกรรม

ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการพัฒนาท้องถิ่น

บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ

แบบ ผด.๐๑

สรุปโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์/แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยดำเนินการ
๑ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน					
๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๖ ก่อสร้าง ปรับปรุง แหล่งน้ำอุปโภคบริโภค บำรุงรักษาทางคมนาคม สะพาน เขื่อน ระบบ ระบายน้ำ					
๑) แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา					
๑.๒ กลยุทธ์ที่ ๗ จัดให้มีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง ขยายเขตไฟฟ้า ตามสภาพพื้นที่ให้ครอบคลุมและทั่วถึงทั้งตำบล					
๑) แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๙๔	๙๘,๘๐๑.๖๖	๐.๔๓	กองช่าง
รวม					
๒ ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านงานส่งเสริมคุณภาพชีวิต					
๒.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษาทุกประเภท และทุกระดับให้ได้มาตรฐานและเป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น					
๑) แผนงานการศึกษา					
๒.๒ กลยุทธ์ที่ ๔ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนาคุณภาพชีวิตเด็ก เยาวชน สตรี ผู้สูงอายุ และผู้ด้อยโอกาส					
๑) แผนงานสร้างความเข้มแข็งของชุมชน					
๒.๓ กลยุทธ์ที่ ๕ ส่งเสริมสนับสนุนการควบคุมโรคติดต่อ การป้องกัน และการแก้ไขปัญหาเสพติด					
๑) แผนงานสาธารณสุข					
๒.๔ กลยุทธ์ที่ ๑๙ ส่งเสริมสนับสนุนการพัฒนากระบวนการจัดการ และป้องกันภัยพิบัติ					
๑) แผนงานสังคมสงเคราะห์					
รวม					

๓	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
	๓.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๒ ส่งเสริมการอนุรักษ์ฟื้นฟูและบริหารจัดการ					
	ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
	๑) แผนงานการเกษตร					
	รวม					
๔	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย					
	๔.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๘ ส่งเสริมให้ท้องถิ่นมีความสามารถและมีศักยภาพ					
	ในการสนับสนุนงานป้องกันและบรรเทาสาธารณภัยตลอดถึง					
	การรักษาความสงบเรียบร้อยในท้องถิ่น					
	๑) แผนงานรักษาความสงบภายใน					
	รวม					
๕	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
	๕.๑ กลยุทธ์ที่ ๑๓ ส่งเสริมการมีส่วนร่วมของทุกภาคส่วนใน					
	การอนุรักษ์ฟื้นฟูพัฒนาแหล่งน้ำ เพิ่มพื้นที่สีเขียว และเฝ้าระวังรักษาคุณภาพสิ่งแวดล้อม					
	๑) แผนงานการเกษตร					
	รวม					
๖	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปวัฒนธรรม จารีต ประเพณีและภูมิปัญญาท้องถิ่น					
	๖.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริม สนับสนุนกิจกรรมด้านกีฬานันทนาการ					
	ให้กับประชาชนทุกระดับและพัฒนาทักษะกีฬาสู่ความเป็นเลิศ					
	๑) แผนงานการศาสนา วัฒนธรรม และนันทนาการ					
	รวม					
๗	ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการบ้านเมืองที่ดี					
	๗.๑ กลยุทธ์ที่ ๑ ส่งเสริมและพัฒนาคุณภาพการจัดการศึกษา					
	ทุกประเภทและทุกระดับให้ได้มาตรฐานและเป็นไปตามความต้องการของท้องถิ่น					
	๗.๑. แผนงานบริหารทั่วไป					
	รวม					
	รวมทั้งสิ้น	๑	๒,๙๔	๙๘,๘๐๑,๖๖	๐.๔๓	กองช่าง

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘ เพิ่มเติมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘
 โครงการตั้งจ่ายรายการใหม่ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๘
 งบเงินอุดหนุน หมวดเงินอุดหนุน ประเภทเงินอุดหนุนรัฐวิสาหกิจ
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน

๑.๑ กลยุทธ์ที่ ๗ จัดให้มีไฟฟ้าใช้อย่างทั่วถึง ขยายเขตไฟฟ้าตามสภาพพื้นที่ให้ครอบคลุมละทั่วทั้งตำบล

(๑) แผนงานเคหะและชุมชน

ร.พ.	โครงการ/ กิจกรรม	รายละเอียดของ กิจกรรมที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ	พ.ศ.๒๕๖๗			พ.ศ.๒๕๖๘							ดำเนินการ แล้วเสร็จ			
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.		ส.ค.	ก.ย.	
๑	โครงการขยายเขตระบบ ไฟฟ้าสาธารณะบริเวณซอย สุขสวัสดิ์ หมู่ที่ ๔ ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุ ราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นเงินอุดหนุนให้แก่การ ไฟฟ้าส่วนภูมิภาคอำเภอบ้านนาสาร สำหรับการขยายเขตระบบไฟฟ้า สาธารณะบริเวณซอยสุขสวัสดิ์ หมู่ที่ ๔ ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี - เป็นไปตามระเบียบกระทรวง มหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนของ องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๕๙ แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๒) พ.ศ. ๒๕๖๓	๙๘,๘๐๑.๖๖	ต.น้ำพุ	กองช่าง													← →	กันยายน ๒๕๖๘