



รายงานการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ
การจัดบริการสาธารณะ
ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘



องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
เรื่อง รายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะ
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัด
สำนักนายกรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบ ในการประชุม ครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘
มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กร
ปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อกระตุ้นให้ อปท. นำผลการประเมิน
ไปใช้พัฒนาประสิทธิภาพประสิทธิผลของการให้บริการสาธารณะให้แก่ประชาชน ตามภารกิจหน้าที่และภารกิจ
ที่ได้รับการถ่ายโอนตามแผนการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอย่างน้อยให้
เป็นไปตามมาตรฐานที่กำหนด และเพื่อให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครอง
ส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) และคณะอนุกรรมการด้านต่าง ๆ ที่เกี่ยวข้องนำข้อมูลที่ได้รับจากการประเมินมาตรฐาน
ขั้นต่ำการบริหารจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ไปใช้เป็นข้อมูลสำหรับการพิจารณากำหนดนโยบาย แผนงาน
มาตรการ และแนวทางพัฒนางานด้านการกระจายอำนาจการจัดสรรเงินอุดหนุนให้แก่ อปท. และอื่นๆ
ที่เกี่ยวข้อง

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จึงขอรายงานผลการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการบริหาร
สาธารณะขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยได้ประชาสัมพันธ์ผ่านเว็บไซต์
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ www.numpu.go.th และหากมีข้อสงสัยประการใดสามารถขอทราบ
รายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน หมายเลขโทรศัพท์ ๐-๗๗๓๔-๘๑๐๘

จึงประกาศมาให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๐ สิงหาคม พ.ศ. ๒๕๖๘

(นายณัฏกิจ โพธิ์โพ้น)
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

คำนำ

ด้วยคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีได้มีมติเห็นชอบในคราวประชุมครั้งที่ ๔/๒๕๖๘ เมื่อวันที่ ๒๗ พฤษภาคม ๒๕๖๘ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ รวมทั้งขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเองขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นและกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการประเมินจากระบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะโดยมอบให้สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรีติดตามประเมินประสิทธิภาพประสิทธิผลการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ชี้วัดต่อไป

บัดนี้ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุได้ดำเนินการประเมินจากระบบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (อปท.) ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ เสร็จเป็นที่เรียบร้อยแล้ว จึงได้สรุปผลการประเมินผลเพื่อนำไปใช้สำหรับการวางแผนการพัฒนาท้องถิ่นในการให้บริการสาธารณะตามภารกิจและอำนาจหน้าที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุอย่างเหมาะสมและเกิดประสิทธิภาพต่อไป

คณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการให้บริการสาธารณะ
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

สารบัญ

เรื่อง	หน้า
ส่วนที่ ๑ บทนำ	
๑. ความเป็นมา	๑
๒. วัตถุประสงค์ของการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	๑
๓. การประเมินผลการดำเนินงานโดยวิธีการประเมินตนเอง	๑
๔. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง	๒
๕. การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์	๒
ส่วนที่ ๒ ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	
๑. ด้านการศึกษา	๔
๒. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	๔
๓. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๔
ส่วนที่ ๓ การให้บริการสาธารณะ	
๑. แบบสอบถามที่ ๒-๑ ด้านที่ ๑ การศึกษา	๕
๒. แบบสอบถามที่ ๒-๒ ด้านที่ ๒ การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	๗
๓. แบบสอบถามที่ ๒-๓ ด้านที่ ๓ การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	๙
ภาคผนวก	
คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ เรื่องแต่งตั้งคณะกรรมการการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำ	

บทที่ ๑ บทนำ

๑. ความเป็นมา

สำนักงานคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนักงาน ก.ก.ถ) ได้ประสานขอความร่วมมือองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น บันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุข ตามตัวชี้วัดที่กำหนด ในระบบประมวลผลข้อมูลตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. ของสำนักงาน ก.ก.ถ. และได้ดำเนินการประมวลผลและวิเคราะห์ข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขดังกล่าว พร้อมทั้งจัดทำรายงานการประเมินผลตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขของ อปท. เสนอคณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (ก.ก.ถ.) พิจารณา ในการนี้ อปท. ควรนำผลการประเมินไปปรับปรุงประสิทธิภาพการจัดบริการสาธารณสุข โดยนำตัวชี้วัดและค่ามาตรฐานการจัดบริการสาธารณสุขไปใช้สำหรับวางแผนการจัดบริการสาธารณสุขตามความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. ต่อไป

๒. วัตถุประสงค์ของการนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

๒.๑ เพื่อให้ อปท. ศึกษา วิเคราะห์เกี่ยวกับประสิทธิผลและคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุข ขององค์กรในรอบปีที่ผ่านมา

๒.๒ เพื่อให้ อปท. ศึกษา วิเคราะห์ และสรุปปัจจัยแห่งความสำเร็จและจุดอ่อนของการ จัดบริการสาธารณสุขตามตัวชี้วัด โดยเปรียบเทียบผลดำเนินงานกับค่ามาตรฐานที่เหมาะสมและเป็นไปตาม บริบทของ อปท.

๒.๓ เพื่อศึกษา วิเคราะห์ และเสนอแนวทางในการปรับปรุงและพัฒนาคุณภาพการจัดบริการ สาธารณะของ อปท.

๓. การประเมินผลการดำเนินงานโดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment)

การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) หมายถึง กระบวนการในการศึกษา วิเคราะห์ สํารวจ ตรวจสอบ ทบทวนการปฏิบัติงานในช่วงเวลาหนึ่งที่ผ่านมาของ ตนเองว่า อปท. มีการจัดบริการสาธารณสุขที่มีประสิทธิผล และคุณภาพอย่างไร อยู่ในระดับใด โดยเป็นการ ประเมินผลการดำเนินงานของ อปท. ตามตัวชี้วัดเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐานที่กำหนดไว้ ซึ่งเป็นขั้นตอนหนึ่งในวงจรการดำเนินงานขององค์กร ดังนี้

(๑) การวางแผนการดำเนินงาน

(๒) การดำเนินงานตามแผน



(๔) การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์



(๓) การประเมินผลการดำเนินงาน

๔. ขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง

การประเมินมาตรฐานการจัดการบริการสาธารณะขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นตามเกณฑ์ชี้วัดและค่ามาตรฐานขั้นต่ำการจัดการบริการสาธารณะดำเนินการโดยกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นใช้กลไกของคณะผู้บริหารองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ทำหน้าที่กำกับดูแลและรับรองผลการประเมิน โดยมีขั้นตอนและวิธีการประเมินตนเอง ดังนี้

๑. ผู้บริหาร อปท. แต่งตั้งคณะทำงานหรือมอบหมายเจ้าหน้าที่ส่วนงานต่างๆ ที่เกี่ยวข้องกับตัวชี้วัดจำนวน ๘ ด้าน ทำหน้าที่รวบรวมและพิจารณาความถูกต้องของข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของอปท. ตามแบบประเมินผลจำนวน ๒ แบบ ได้แก่ แบบ อบต. ๑ , แบบ อบต. ๒-๑ ถึง แบบ อบต. ๒-๖

๒. ผู้บริหารมอบหมายเจ้าหน้าที่คนหนึ่งทำหน้าที่บันทึกข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะของอปท. บนเว็บไซต์ของสำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th)

๓. อปท. นำผลการประเมินจากระบบเสนอผู้บริหาร อปท. และรายงานที่ประชุมสภาทราบ

๔. อปท. นำผลการประเมินประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบหรือเผยแพร่ตามช่องทางต่างๆ

๕. อปท. สามารถดูผลการประเมินแบบออนไลน์ได้ที่เมนูรายงานผลการประเมินสาธารณะรายแห่ง (ภายหลังจากเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบครบทุกขั้นตอนและกดส่งผลการประเมินในระบบสำเร็จ)

๖. อปท. ต้องนำส่งเอกสารหลักฐานแสดงผลการดำเนินงานตาม ๑ - ๔ ได้แก่ (๑) หนังสือแต่งตั้งคณะทำงานหรือหนังสือมอบหมายเจ้าหน้าที่รวบรวมข้อมูลและมอบหมายเจ้าหน้าที่บันทึกข้อมูลในระบบ (๒) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินเสนอผู้บริหาร อปท. (๓) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินรายงานที่ประชุมสภาทราบ (๔) เอกสารแสดงการนำผลการประเมินประชาสัมพันธ์เผยแพร่ให้ประชาชนทราบ

เพื่อสร้างความรู้ความเข้าใจเกี่ยวกับตัวชี้วัดและการบันทึกข้อมูลในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำฯ ทั้งนี้ข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะที่สำนักงาน ก.ก.ถ. ได้รับจะนำไปใช้ประโยชน์ในการพิจารณาจัดตั้งเงินอุดหนุนให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในการพัฒนาคุณภาพการบริการสาธารณะต่อไป

๕. การนำผลการประเมินไปใช้ประโยชน์

อปท. สามารถนำผลการประเมินตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายการจัดการบริการสาธารณะประโยชน์ในการพัฒนาหรือปรับปรุงประสิทธิภาพของการจัดกิจกรรม/โครงการ โดยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ในขั้นตอนของการประเมินผลการดำเนินงาน ด้วยการวิเคราะห์ผลดำเนินงานตามตัวชี้วัดที่ อปท. ให้ความสนใจหรือมีการจัดการบริการสาธารณะเปรียบเทียบกับค่าเป้าหมายว่ามีผลดำเนินงานอยู่ในระดับใดสูงกว่าหรือเท่ากับค่าเป้าหมาย การพัฒนาในอนาคตหรือไม่ได้ดำเนินการโดยการค้นหาปัจจัยแห่งความสำเร็จ จุดอ่อนของการดำเนินงานหรือสาเหตุที่ไม่มีการดำเนินการ เพื่อนำเสนอข้อคิดเห็นและข้อเสนอแนะรายงานต่อผู้บริหารสำหรับการปรับปรุงแก้ไขให้เกิดการพัฒนาประสิทธิภาพในการจัดการบริการสาธารณะของ อปท. ต่อเนื่อง รวมทั้งการนำตัวชี้วัดและค่าเป้าหมายไปใช้ในการวางแผนการจัดการบริการสาธารณะ โดยพิจารณากำหนดค่าเป้าหมายในการจัดกิจกรรม/โครงการให้เป็นไปตามค่าเป้าหมายหรือให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท. และมีแนวทางการพิจารณาดังนี้

ประเด็นพิจารณา	ผลการดำเนินเปรียบเทียบกับค่ามาตรฐาน	ข้อเสนอพิจารณา
ตัวชี้วัดที่ ๑	สูงกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	การพัฒนาในอนาคต	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่ ๒	สูงกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	การพัฒนาในอนาคต	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.
ตัวชี้วัดที่ ...	สูงกว่าหรือเท่ากับเป้าหมาย	ปัจจัยแห่งความสำเร็จ
	การพัฒนาในอนาคต	ข้อเสนอแนะเพื่อการปรับปรุงพัฒนา
	ไม่ได้ดำเนินการ	พิจารณาให้มีความเหมาะสมกับบริบทของ อปท.

ข้อมูลพื้นฐาน องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพุ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	แหล่งข้อมูล		ไม่มีบริการ สาธารณะ
			จาก อบต. เอง (เลือก)	จากแหล่งอื่น (เลือก)	
1. ด้านการศึกษา					
1.1 จำนวนงบประมาณของ อบต. ที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งหมด	บาท	3400232		✓	
1.2 จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่หยุดเรียนกลางคัน (drop-out-rate)	คน				✓
1.3 จำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัด อบต. หรือในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	แห่ง	1	✓		
1.4 จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. ทั้งหมด	แห่ง				✓
1.5 จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการจัดการศึกษาของ อบต.	แห่ง				✓
2. ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว					
2.1 จำนวนงบประมาณของ อบต. ที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งหมด	บาท	3400232			
2.2 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่น ๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	กลุ่ม	1	✓		
2.3 จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน เช่น ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเกิดตลาดโบราณ หรืออื่น ๆ ในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	แห่ง				✓
2.4 จำนวนแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	แห่ง	1	✓		
2.5 จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.	คน				✓
3. ด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม					
3.1 จำนวนงบประมาณของ อบต. ที่ได้รับการจัดสรรในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ทั้งหมด	บาท	3400232			
3.2 จำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของ อบต. ทั้งหมด	แห่ง	5	✓		
3.3 จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของฝุ่นละอองขนาดเล็กไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5)	ครั้ง				✓
3.4 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	ตัน	855.52	✓		
3.5 ปริมาณขยะอันตรายในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	ตัน				✓
3.6 ปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ทั้งหมด	ตัน				✓
3.7 จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อม ที่แจ้งให้ อบต. ดำเนินการ	เรื่อง				✓
3.8 จำนวนประชาชนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต. และมีการประเมินความพึงพอใจในการให้บริการของ อบต.	คน				✓

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-1 องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพ				
รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ
			พ.ศ. 2567	ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 1 การศึกษา				
1.1 จำนวนแผนปฏิบัติการประจำปีด้านการศึกษาที่ อบต. ดำเนินการ และบรรจุ ไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	แผน	1	อบต. ดำเนินการเอง	
1.2 จำนวนงบประมาณของ อบต. ในงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการ จัดบริการสาธารณะด้านการศึกษา	บาท	35000	อบต. ดำเนินการเอง	
1.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการพัฒนาหลักสูตร การศึกษาหรือจัดระบบการศึกษาหรือสนับสนุนส่งเสริม การศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนใน พื้นที่ อบต.	โครงการหรือ กิจกรรม	2	อบต. ดำเนินการเอง	
1.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริมการเรียนรู้ การกวดวิชา การสอนเสริมให้เด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	โครงการหรือ กิจกรรม			✓
1.5 จำนวนเด็กนักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่หยุด เรียนกลางคัน(drop-out-rate) และได้รับการช่วยเหลือ ด้านการศึกษาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้องให้เข้า สูระบบการศึกษา	คน			
1.6 จำนวนโรงเรียนระดับมัธยมศึกษาตอนต้นในสังกัด อบต. หรือในพื้นที่ อบต. ที่ดำเนินการเตรียมความพร้อม การประเมิน PISA 2025 ร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น กระทรวง ศึกษาธิการ กรมส่งเสริมการปกครองท้องถิ่น	แห่ง			✓
1.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน การเพิ่มประสิทธิภาพการศึกษาของเด็กไทย	โครงการหรือ กิจกรรม			✓
1.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน การพัฒนาศักยภาพครู	โครงการหรือ กิจกรรม	1	อบต. ดำเนินการเอง	
1.9 จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. ที่จัดการเรียนการสอน ในระบบสองภาษาหรือหลักสูตรสองภาษา	แห่ง			
1.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการสอนภาษาต่างประเทศให้แก่ นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือนักเรียนในโรงเรียน ในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรืออุดหนุน	โครงการหรือ กิจกรรม			✓

1.11 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมอาชีพ หรือวิชาชีพ ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึง นักเรียน ในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้การสนับสนุนหรือ อดหนุน	โครงการหรือ กิจกรรม			✓
1.12 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุน ในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับ เทคโนโลยี วิทยาศาสตร์ ทักษะคอมพิวเตอร์ หรือการ รู้เท่าทันโลกดิจิทัล ให้แก่นักเรียนในโรงเรียนในสังกัด อบต. รวมถึงนักเรียนในโรงเรียนในสังกัดอื่นที่ อบต. ให้ การสนับสนุนหรืออดหนุน	โครงการหรือ กิจกรรม			✓
1.13 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการ เข้าถึงศิลปะ วัฒนธรรม ภูมิปัญญาชาวบ้าน ประเพณี ท้องถิ่น และโบราณสถาน ให้แก่เด็กนักเรียนในโรงเรียนใน สังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	โครงการหรือ กิจกรรม	1	อบต. ดำเนินการเอง	
1.14 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้เกี่ยวกับการ ปลูกฝังความรักในสถาบันหลักของชาติ เช่น มีกิจกรรม การขับเคลื่อนหลักปรัชญาของเศรษฐกิจพอเพียงสู่ ครอบครั	โครงการหรือ กิจกรรม	1	อบต. ดำเนินการเอง	
1.15 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมการเรียนรู้ หรือการ เข้าถึงเทคโนโลยีการสื่อสาร อินเทอร์เน็ตเพื่อส่งเสริมการ เรียนรู้ตลอดชีวิต หรือการสร้างงานของประชาชนในพื้นที่ อบต.	โครงการหรือ กิจกรรม			✓
1.16 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือให้การสนับสนุนในการส่งเสริมทักษะการเรียนรู้สำหรับ ประชาชนทั่วไปในการใช้ชีวิตประจำวัน สิทธิ หน้าที่ของ พลเมืองต่าง ๆ หรือความรู้ทางกฎหมาย	โครงการหรือ กิจกรรม			✓
1.17 จำนวนครั้งในการมีส่วนร่วมของผู้ปกครองในการจัด การศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต.	ครั้ง	2	อบต. ดำเนินการเอง	
1.18 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือดำเนินการในลักษณะความร่วมมือกับ อบต. อื่น หรือ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องอื่น ๆ ในการพัฒนาหลักสูตร การเรียน การสอนของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	โครงการหรือ กิจกรรม	1	อบต. ดำเนินการเอง	
1.19 จำนวนโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต. ที่ได้รับการสนับสนุนจาก อบต. และมีความพึงพอใจ ในการจัดการศึกษาของ อบต.	แห่ง			
1.20 จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของ ผู้ปกครองเกี่ยวกับ การจัดการศึกษาของโรงเรียนในสังกัด อบต. หรือโรงเรียนในพื้นที่ อบต.	ครั้ง	2	อบต. ดำเนินการเอง	
1.21 จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการประเมินความพึงพอใจของ ประชาชนทั่วไปเกี่ยวกับการจัดบริการสาธารณะด้าน การศึกษาของ อบต.	ครั้ง			✓

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-2 องค์การบริหารส่วนตำบล นำพ				
รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ
			พ.ศ. 2567	ในงบประมาณ พ.ศ.
ด้านที่ 2 การส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว				
2.1 จำนวนแผนปฏิบัติการประจำปี ด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวที่ อบต. ดำเนินการและบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	แผน	1	อบต. ดำเนินการเอง	
2.2 จำนวนงบประมาณของ อบต. ในงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติงบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว	บาท	30000	อบต. ดำเนินการเอง	
2.3 จำนวนกลุ่มอาชีพต่าง ๆ เช่น กลุ่มเกษตรกร กลุ่มวิสาหกิจชุมชน กลุ่มแปรรูปผลผลิตทางการเกษตร กลุ่มอาชีพอุตสาหกรรมในครอบครัวและหัตถกรรมไทย กลุ่มการท่องเที่ยว กลุ่มอาชีพใหม่ หรือกลุ่มอาชีพอื่นๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรม ให้ความรู้เกี่ยวกับ การพัฒนากลุ่มอาชีพ หรือการพัฒนาสินค้าชุมชน การบรรจุภัณฑ์ การส่งเสริมการตลาด การจำหน่ายผลิตภัณฑ์ การพัฒนาคุณภาพผลิตภัณฑ์ให้กลุ่มอาชีพต่าง ๆ สามารถดำเนินการได้อย่างยั่งยืน และมีรายได้ต่อเนื่อง	กลุ่ม	1	อบต. ดำเนินการเอง	
2.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการรวบรวมจัดทำองค์ความรู้เกี่ยวกับภูมิปัญญาท้องถิ่นประชาชนบ้าน	โครงการหรือกิจกรรม			✓
2.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการสำรวจความต้องการของประชาชนในพื้นที่เกี่ยวกับการสร้างอาชีพ การพัฒนาอาชีพ ส่งเสริมอาชีพภาคการเกษตร การประมง การเลี้ยงสัตว์ ฯลฯ หรือการส่งเสริมอาชีพใหม่ เพื่อให้เกิดการสร้างงานในชุมชน และสร้างรายได้ให้แก่ประชาชน	โครงการหรือกิจกรรม	1	อบต. ดำเนินการเอง	
2.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการฝึกอาชีพต่าง ๆ ให้แก่ประชาชนทั่วไป สตรี ผู้ด้อยโอกาส หรืออื่น ๆ เพื่อสร้างรายได้ให้แก่ประชาชนในพื้นที่	โครงการหรือกิจกรรม			
2.7 จำนวนสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชน เช่น ตลาดนัด ตลาดชุมชน ถนนคนเดิน ถนนวัฒนธรรม ตลาดน้ำ ตลาดเก่าตลาดโบราณ หรืออื่น ๆ ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการส่งเสริม สนับสนุน หรือจัดให้มีสถานที่จำหน่ายสินค้าชุมชนดังกล่าว	แห่ง			
2.8 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้องในการให้คำปรึกษา หรือจัดอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับการใช้เทคโนโลยีในรูปแบบออนไลน์ เพื่อเพิ่มช่องทางการตลาดในรูปแบบใหม่	โครงการหรือกิจกรรม			✓
2.9 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการจัดทำแผนการตลาดด้านการท่องเที่ยวของท้องถิ่น หรือการส่งเสริมการขายรูปแบบต่าง ๆ เพื่อประชาสัมพันธ์การท่องเที่ยวใน อบต.	โครงการหรือกิจกรรม			✓

<p>2.10 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ พัฒนาปรับปรุง ซ่อมแซม บำรุงรักษา และฟื้นฟูแหล่ง ท้องเที่ยวที่มีอยู่เดิมให้มีสภาพที่เหมาะสมต่อการท่องเที่ยว</p>	<p>โครงการหรือกิจกรรม</p>	<p>5</p>	<p>อบต. ดำเนินการเอง</p>	
<p>2.11 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ ส่งเสริมการท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ในลักษณะการ เชื่อมโยงจุดต่าง ๆ ของแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. หรือกับ อบต. อื่น ในบริเวณใกล้เคียง เช่น การท่องเที่ยว เชิงอัตลักษณ์ในชุมชนท้องถิ่น การอนุรักษ์ภูมิปัญญา ท้องถิ่น ประวัติศาสตร์ วัฒนธรรม วิถีชีวิตชุมชน เอกลักษณ์ท้องถิ่น ประเพณีท้องถิ่น และเทศกาลต่าง ๆ เป็นต้น</p>	<p>โครงการหรือกิจกรรม</p>	<p>1</p>	<p>อบต. ดำเนินการเอง</p>	
<p>2.12 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ พัฒนา และยกระดับที่พัก ร้านอาหาร สถานประกอบการ กิจกรรมการท่องเที่ยวและบุคลากร ด้านการท่องเที่ยวให้</p>	<p>โครงการหรือกิจกรรม</p>			<p>✓</p>
<p>2.13 จำนวนแหล่งท่องเที่ยวในพื้นที่ อบต. ที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ สนับสนุนในการ ส่งเสริมการท่องเที่ยว สร้างจุดขายจาก แหล่งท่องเที่ยว ให้เป็นแหล่งรายได้ของประชาชน</p>	<p>แห่ง</p>			<p>✓</p>
<p>2.14 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ ปรับปรุงซ่อมแซมโครงสร้างพื้นฐาน เช่น ถนน ทางเดิน ไฟส่องสว่าง ป้ายบอกทาง แผนที่ เพื่ออำนวยความสะดวก สะดวกในการเดินทาง เข้าสู่แหล่งท่องเที่ยวให้แก่ นักท่องเที่ยว</p>	<p>โครงการหรือกิจกรรม</p>	<p>1</p>	<p>อบต. ดำเนินการเอง</p>	
<p>2.15 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ ส่งเสริมความปลอดภัยหรือการป้องกันปัญหาอาชญากรรม ให้แก่นักท่องเที่ยว เช่น การติดตั้งกล้องโทรทัศน์วงจรปิด (CCTV) ด้านความปลอดภัย ไฟส่องสว่าง เป็นต้น</p>	<p>โครงการหรือกิจกรรม</p>	<p>7</p>	<p>อบต. ดำเนินการเอง</p>	
<p>2.16 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุนในการ ค้นหา หรือวางแผนที่จะพัฒนาแหล่งท่องเที่ยวใหม่ใน พื้นที่ อบต. เพื่อเพิ่มทางเลือกให้นักท่องเที่ยว</p>	<p>โครงการหรือกิจกรรม</p>			<p>✓</p>
<p>2.17 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือสนับสนุน ส่งเสริม การมีส่วนร่วมของประชาชนในการดำเนินงานด้านการ ส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวของ อบต.</p>	<p>โครงการหรือกิจกรรม</p>			<p>✓</p>
<p>2.18 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการ จัดบริการสาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว ในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่น ๆ</p>	<p>โครงการหรือกิจกรรม</p>			<p>✓</p>
<p>2.19 จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจ ชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยวที่ อบต. ดำเนินการจัดทำ และจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการส่งเสริม เศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการท่องเที่ยว</p>	<p>ระบบข้อมูลหรือฐานข้อมูล หรือชุดข้อมูล</p>			<p>✓</p>
<p>2.20 จำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจ ในการจัดบริการ สาธารณะด้านการส่งเสริมเศรษฐกิจชุมชน อาชีพ และการ ท่องเที่ยวของ อบต.</p>	<p>คน</p>			

การให้บริการสาธารณะ แบบสอบถามที่ 2-3 องค์การบริหารส่วนตำบล น้ำพ

รายการข้อมูล	หน่วย	จำนวน	รูปแบบ	ไม่ได้ดำเนินการ
			พ.ศ. 2567	ในปัจจุบันประมาณ พ.ศ
ด้านที่ 3 การจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม				
3.1 จำนวนแผนปฏิบัติงานประจำปี ด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการ และบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นของ อบต.	แผน			✓
3.2 จำนวนงบประมาณของ อบต. ในปีงบประมาณ พ.ศ. 2567 ที่ อบต. ได้จัดทำโครงการและบรรจุไว้ในข้อบัญญัติ งบประมาณรายจ่ายประจำปีของ อบต. สำหรับดำเนินการ จัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการ ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	บาท			✓
3.3 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ใน การให้ความรู้แก่ประชาชน เกี่ยวกับการสร้างจิตสำนึก ความตระหนัก ในการอนุรักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมในชุมชน ท้องถิ่น	โครงการหรือกิจกรรม	2	อบต. ดำเนินการเอง	
3.4 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ใน การให้ความรู้แก่นักเรียนในโรงเรียนเกี่ยวกับการสร้าง จิตสำนึก ความตระหนักในการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อมในชุมชน ท้องถิ่น	โครงการหรือกิจกรรม			✓
3.5 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ใน การรณรงค์ การจัดกิจกรรมการอนุรักษ์พลังงาน และการใช้ พลังงานทางเลือก เพื่อลดภาวะโลกร้อน	โครงการหรือกิจกรรม	1	อบต. ดำเนินการเอง	
3.6 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่ เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนใน การจัดหาพันธุ์ไม้ ให้ประชาชนมีส่วนร่วมในการปลูกต้นไม้ ปลูกป่าทดแทน เพื่อเพิ่มพื้นที่สีเขียวในเมือง หรือชุมชน	โครงการหรือกิจกรรม	3	อบต. ดำเนินการเอง	
3.7 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุน ใน การแก้ไขปัญหาหน้าน้ำเสียในชุมชน หรือท้องถิ่น	โครงการหรือกิจกรรม			✓
3.8 จำนวนข้อบัญญัติของ อบต. เรื่องการติดตั้งบ่อดัก ไขมันบำบัดน้ำเสียในอาคาร ซึ่งได้กำหนดให้มีการติดตั้ง บ่อดักไขมันบำบัดน้ำเสียสำหรับครัวเรือน และสถาน ประกอบการ เช่น ร้านอาหารในศูนย์พัฒนาเด็กเล็ก/ โรงเรียนในสังกัด อบต. ร้านอาหาร ตลาด และโรงแรมใน เขต อบต. เป็นต้น	ข้อบัญญัติ			✓
3.9 จำนวนแหล่งน้ำในพื้นที่ของ อบต. ที่มีการตรวจสอบ คุณภาพน้ำ และมีคุณภาพน้ำได้ตามมาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินการตรวจสอบเอง หรือร่วมดำเนินการตรวจสอบกับ หน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	แห่ง			✓
3.10 จำนวนครั้งในการวัดข้อมูลค่าเฉลี่ย 24 ชั่วโมง ของ ฝุ่นละอองขนาด ไม่เกิน 2.5 ไมครอน(PM 2.5) ในพื้นที่ อบต. ที่ผ่านเกณฑ์มาตรฐาน โดย อบต. ดำเนินเอง หรือ ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง เช่น ใช้เครื่องมือ หรืออุปกรณ์ของหน่วยงานอื่น หรือใช้ผลการตรวจวัดของ หน่วยงานอื่น	ครั้ง			

3.11 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการณรงค์และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนมีความรู้เกี่ยวกับเกษตรอินทรีย์ เกษตรปลอดภัยเพื่อลดสารเคมีทางการเกษตร สารปนเปื้อนในดิน มลพิษ ทางดินและผลกระทบของสารเคมีตกค้าง	โครงการหรือกิจกรรม			✓
3.12 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนในการรณรงค์ และประชาสัมพันธ์ ให้ประชาชน คริวเรือน มีความรู้เกี่ยวกับการจัดการขยะในครัวเรือนและในโรงเรียน	โครงการหรือกิจกรรม	1	อบต. ดำเนินการเอง	
3.13 ปริมาณขยะมูลฝอยในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัด หรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ ตามกฎ ระเบียบ ขั้นตอน ตามหลักวิชาการของกระทรวงสาธารณสุขหรือหน่วยงานอื่นที่เกี่ยวข้อง	ตัน			✓
3.14 ปริมาณขยะอันตราย ในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	ตัน			
3.15 ปริมาณขยะติดเชื้อในพื้นที่ อบต. ที่ถูกกำจัดหรือถูกส่งต่อไปกำจัดอย่างถูกสุขลักษณะ	ตัน			
3.16 จำนวนกลุ่มอาสาสมัครด้านสิ่งแวดล้อม เช่น อาสาสมัครพิทักษ์ทรัพยากร ธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม (ทสม.) อาสาสมัครท้องถิ่นรักษ์โลก(อถล.) ที่ อบต. ดำเนินการจัดตั้งขึ้นเอง หรือร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือส่งเสริม สนับสนุนให้มีการจัดตั้งขึ้น เพื่อสนับสนุนการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	กลุ่ม			✓
3.17 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบจ. ดำเนินการจัดบริการสาธารณะด้านการจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมในลักษณะความร่วมมือระหว่าง อบต. เช่น ความร่วมมือทางวิชาการ งบประมาณ เครื่องมือ อุปกรณ์ บุคลากร หรืออื่น ๆ	โครงการหรือกิจกรรม			✓
3.18 จำนวนครั้งที่ อบต. ดำเนินการจัดอบรมเอง หรือส่งบุคลากรของ อบต. เข้าร่วมอบรมกับหน่วยงานอื่น เพื่อให้บุคลากรมีความรู้ ความสามารถทางเทคนิคในการดำเนินงานด้านสิ่งแวดล้อม	ครั้ง			✓
3.19 จำนวนโครงการหรือกิจกรรมที่ อบต. ดำเนินการเกี่ยวกับการป้องกันและควบคุมไฟฟ้า	โครงการหรือกิจกรรม			✓
3.20 จำนวนระบบข้อมูลพื้นฐานด้านสิ่งแวดล้อมที่ อบต. ดำเนินการจัดทำและจัดเก็บเอง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง หรือ อบต. ดำเนินการร่วมกับสถาบันการศึกษา เพื่อใช้ในการวางแผนการดำเนินงานด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อม	ระบบข้อมูลหรือฐานข้อมูล หรือชุดข้อมูล			✓
3.21 จำนวนเรื่องร้องเรียนของประชาชนที่เกิดจากกิจกรรมที่ก่อให้เกิดมลพิษทางสิ่งแวดล้อมที่ได้รับการแก้ไขปัญหาจาก อบต. หรือหน่วยงานที่เกี่ยวข้อง	เรื่อง			
3.22 จำนวนประชาชนที่มีความพึงพอใจในการจัดบริการสาธารณะด้านการบริหารจัดการทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมของ อบต.	คน			

ภาคผนวก



คำสั่งองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ที่ ๒๓๗ / ๒๕๖๘

เรื่อง แต่งตั้งคณะกรรมการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุข
ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘

ตามที่คณะกรรมการการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (สำนัก ก.ก.ถ.) ในการประชุมครั้งที่ ๗/๒๕๖๗ เมื่อวันที่ ๒๙ ตุลาคม ๒๕๖๗ มีมติเห็นชอบให้มีการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยขอความร่วมมือให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการบันทึกข้อมูลการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยใช้ข้อมูลผลการดำเนินงานปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๗ ในระบบประเมินผลมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ โดยสำนักงาน ก.ก.ถ. ได้พัฒนาระบบการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ด้วยวิธีการประเมินตนเอง (Self Assessment) ที่เรียกว่าการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำเพื่อการประกันคุณภาพการจัดบริการสาธารณสุขขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปี พ.ศ.๒๕๖๘ ทางระบบออนไลน์ผ่านเว็บไซต์สำนักงาน ก.ก.ถ. (www.odloc.go.th) ตั้งแต่วันที่ ๒๑ กรกฎาคม - ๒๙ สิงหาคม ๒๕๖๘

เพื่อให้การประเมินมาตรฐานขั้นต่ำการจัดบริการสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ มีผลประเมินที่ครบถ้วนและถูกต้องในการเสนอ ก.ก.ถ. จึงเห็นสมควรแต่งตั้งคณะทำงานรับผิดชอบการประเมินมาตรฐานขั้นต่ำสาธารณสุขขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ โดยมีองค์ประกอบหน้าที่และอำนาจดังต่อไปนี้

๑. องค์ประกอบ

(๑) นายถนัดกิจ โพธิ์โพ้น	นายก อบต.น้ำพุ	ประธานกรรมการ
(๒) นายศักดิ์ดา ไทยเกิด	รองนายก อบต.น้ำพุ	กรรมการ
(๓) นายอรรถพร พรหมทอง	รองนายก อบต.น้ำพุ	กรรมการ
(๔) นายประเสริฐ จันทบูรณ์	ปลัด อบต.น้ำพุ	กรรมการ
(๕) นายอำนาจ สำอางค์	ผู้อำนวยการกองช่าง	กรรมการ
(๖) นางพวงทิพย์ สุวรรณศิลป์	ผู้อำนวยการกองคลัง	กรรมการ
(๗) นางสาววรรณษา เพชรานันท์	นักพัฒนาชุมชน	กรรมการ
(๘) นายเกียรติศักดิ์ ชิดเชี้ยว	นิติกร	กรรมการ
(๙) นายปิยะพงษ์ สุวรรณชาติ	นักป้องกันฯ	กรรมการ
(๑๐) นางสาวเยาวภา สุระกา	นักทรัพยากรบุคคล	กรรมการ
(๑๑) นางสาวปิยณีย์ เทื่อแดง	เจ้าพนักงานธุรการ	กรรมการ
(๑๒) นางอรรณวาทิ ทิศพันธ์	หัวหน้าสำนักปลัด	กรรมการและเลขานุการ
(๑๓) นางสาวมณีรัตน์ โตกำ	นักวิเคราะห์นโยบายและแผน	ผู้ช่วยเลขานุการ

๒. อำนาจและหน้าที่

๒.๑ จัดเก็บและรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลเกณฑ์ชี้วัดการให้บริการ สาธารณะขององค์กรบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

๒.๒ ประสานงานหน่วยงานที่เกี่ยวข้องเพื่อรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผล

๒.๓ ดำเนินการรวบรวมข้อมูลตามแบบติดตามประเมินผลและกรอกข้อมูลที่อยู่ในความ รับผิดชอบในแบบ อบต.๑ และ อบต.๒ - ๑ ถึง อบต.๒ - ๓ พร้อมจัดส่งแบบประเมินฯ ที่ได้กรอกข้อมูลครบถ้วน แล้วให้สำนักปลัด งานวิเคราะห์นโยบายและแผน เพื่อดำเนินการเสนอนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ พิจารณาและรับรองความถูกต้องของข้อมูล

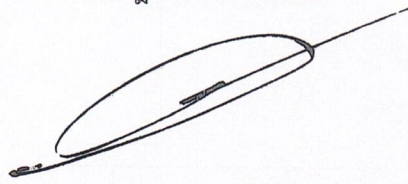
๒.๔ จัดส่งข้อมูลการจัดการบริการสาธารณะตามแบบติดตามประเมินผลให้สำนักงาน คณะกรรมการกระจายอำนาจให้แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น สำนักงานปลัดสำนักนายกรัฐมนตรี

๒.๕ รายงานผลการจัดการบริการสาธารณะตามเกณฑ์ชี้วัดให้สภาองค์การบริหารส่วนตำบล และประชาสัมพันธ์ให้ประชาชนทราบ

๒.๖ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุมอบหมาย

ทั้งนี้ ตั้งแต่บัดนี้เป็นต้นไป

สั่ง ณ วันที่ ๕ กรกฎาคม พ.ศ.๒๕๖๘



(นายถนัดกิจ โพธิ์พันธ์)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

