



ประกาศองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ  
เรื่อง ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนา  
ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม

\*\*\*\*\*

ตามที่กระทรวงมหาดไทยได้แจ้งชักชวนแนวทางปฏิบัติการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อขอให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการตามแนวทางที่กำหนดไว้

เพื่อให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจะจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม และหนังสือกระทรวงมหาดไทยที่ มท ๐๘๑๐.๓/ว ๑๐๕๙๔ ลงวันที่ ๒๐ พฤศจิกายน ๒๕๖๘ องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จึงขอประกาศปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕) ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ทั้งนี้สามารถดาวน์โหลดเอกสารดังกล่าวเพิ่มเติม ได้ทางเว็บไซต์องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ [www.numpu.go.th](http://www.numpu.go.th) หัวข้อ “ข่าวประชาสัมพันธ์ : อบต.น้ำพุ” หรือสอบถามรายละเอียดเพิ่มเติมได้ที่ สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบล หมายเลขโทรศัพท์ : ๐๗๗-๓๔๘๑๐๘ , โทรสาร : ๐๗๗-๓๔๘๑๐๘ ในวัน และเวลาราชการ รายละเอียดปรากฏตามปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นแนบประกาศนี้

จึงประกาศให้ทราบโดยทั่วกัน

ประกาศ ณ วันที่ ๒๖ เดือนกุมภาพันธ์ พ.ศ.๒๕๖๙

(นายณนัตถิ์ โปธิ์โพ้น)

นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๕๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม  
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑	จัดเก็บข้อมูลปฐมภูมิ (Primary Data) และข้อมูลทุติยภูมิ (Secondary Data) เพื่อนำไปยกร่างส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน และนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๙
๒	จัดประชุมประชาคมท้องถิ่น เพื่อรวบรวมข้อมูล วิเคราะห์ข้อมูล (Plan Analysis) ทบทวนข้อมูล ปัญหา ความต้องการ เพื่อนำมายกร่างโครงการพัฒนาท้องถิ่นในการจัดทำบริการสาธารณะ กิจกรรมสาธารณะ การอำนวยความสะดวกและการบริการประชาชน รวมถึงข้อมูลในแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๒ (พ.ศ.๒๕๖๖-๒๕๗๐) เพื่อนำมาจัดทำเป็นแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) และยกร่าง ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไปและข้อมูลพื้นฐาน เพื่อนำไปวิเคราะห์เพื่อจัดทำประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นในระดับต่าง ๆ ในส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่น	เมษายน-พฤษภาคม ๒๕๖๙
๓	กลั่นกรองข้อมูลเบื้องต้น (Screen/Consider) เพื่อรวบรวม ประมวลผล เป็นข้อมูลที่เชื่อถือได้และนำเสนอปลัดองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ซึ่งเป็นกรรมการและเลขานุการคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น และเป็นเจ้าหน้าที่งบประมาณ เพื่อให้ความเห็น ข้อคิดเห็น ข้อเสนอแนะ ปรับปรุง แก้ไข เพื่อพิจารณาความถูกต้องของข้อมูล	เมษายน-พฤษภาคม ๒๕๖๙
๔	จัดทำหนังสือแจ้ง “หน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุน” ประสงค์จะขอรับเงินอุดหนุนตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยเงินอุดหนุนขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๙ (ฉบับที่ ๒) พ.ศ.๒๕๖๓	เมษายน-มิถุนายน ๒๕๖๙
๕	แจ้งคณะกรรมการหมู่บ้าน (กำนัน/ผู้ใหญ่บ้าน) และสมาชิกสภา อบต.น้ำพุ เพื่อส่งแผนพัฒนาหมู่บ้านและแผนชุมชนให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๙
๖	จัดทำหนังสือขออนุญาตหน่วยงานราชการ/เอกชน (กรณีขอใช้พื้นที่ เช่น กรมธนารักษ์ วัด โรงเรียน ฯลฯ) เพื่อเข้าไปดำเนินการในพื้นที่ ก่อนจะนำโครงการบรรจุไว้ในแผนพัฒนาท้องถิ่นก่อนเพื่อนำไปจัดทำงบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕	เมษายน-มิถุนายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดทั้งระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ. ๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ต่อ)

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๗	ส่วนราชการในสังกัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ที่รับผิดชอบโครงการพัฒนาท้องถิ่นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ตรวจสอบโครงการพัฒนา/กิจกรรม เป็นหน้าที่และมีอำนาจดำเนินการได้หรือไม่อย่างไร และจัดส่งให้สำนักปลัด อบต.น้ำพุ (งานนโยบายและแผน) ในการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)	มีนาคม-เมษายน ๒๕๖๙
๘	การประสานโครงการพัฒนาในระดับพื้นที่ให้บริหารส่วนตำบลน้ำพุ นำแผนพัฒนาหมู่บ้าน และแผนชุมชนที่เป็นโครงการพัฒนาหรือกิจกรรมที่เป็นหน้าที่และอำนาจพิจารณาบรรจุในร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)	พฤษภาคม-กรกฎาคม ๒๕๖๙
๙	นำข้อมูล เพื่อนำไปจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่นของส่วนราชการขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ และ/หรือหน่วยงานที่ขอรับเงินอุดหนุนต่อปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ และนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ เพื่อเห็นชอบเบื้องต้นในการยกร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ประกอบด้วย ส่วนที่ ๑ สภาพทั่วไป และข้อมูลพื้นฐาน ส่วนที่ ๒ ประเด็นการพัฒนาท้องถิ่นองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ และส่วนที่ ๓ การนำแผนพัฒนาท้องถิ่นไปสู่การปฏิบัติ (คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น)	กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๙
๑๐	นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ พิจารณาให้ความเห็นชอบข้อมูลตามลำดับ ๑๑ แล้ว สำนักปลัด อบต.น้ำพุ นำร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ฉบับสมบูรณ์ ส่งให้ปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ เพื่อเสนอต่อนายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ พิจารณา แล้วนำไปสร้างกระบวนการมีส่วนร่วมกับประชาชนในท้องถิ่นเพื่อปรับปรุง เพิ่มเติม แก้ไข เสนอแนะ ให้ความเห็นตั้งข้อสังเกต ให้เกิดความสมบูรณ์ในการพัฒนาท้องถิ่นร่วมกัน และผ่านการพิจารณาให้ความเห็นชอบของคณะกรรมการพัฒนาท้องถิ่น	กรกฎาคม-กันยายน ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดหัวระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑ - ๒๕๗๕)  
ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น  
พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม (ต่อ)

ลำดับ	การดำเนินการ	ระยะเวลาดำเนินการ
๑๑	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ เสนอร่างแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ต่อสภาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ เพื่อพิจารณาให้ความเห็นชอบตามพระราชบัญญัติสภาตำบลและองค์การบริหารส่วนตำบล พ.ศ.๒๕๓๗ และที่แก้ไขเพิ่มเติม	สิงหาคม-กันยายน ๒๕๖๙
๑๒	องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประกาศใช้แผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕)	กันยายน-ตุลาคม ๒๕๖๙

หมายเหตุ : การกำหนดหัวระยะเวลาให้เป็นไปตามความเหมาะสมขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

ลงชื่อ.....ผู้เสนอ  
(นางสาวมณีนีรัตน์ โตกำ)  
นักวิเคราะห์นโยบายและแผนปฏิบัติการ

ลงชื่อ.....เห็นชอบ  
(นายถนัดกิจ โพธิ์โพ้น)  
นายกองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

**หมายเหตุ**

ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติม เพื่อเป็นเครื่องมือในการทำงาน ทั้งนี้ ให้ปรับเปลี่ยนการดำเนินการและระยะเวลาดำเนินการได้ตามความเหมาะสมหรือตามสมรรถนะการทำงานขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นนั้น ๆ

เมื่อจัดทำปฏิทินการเตรียมความพร้อมเพื่อจัดทำแผนพัฒนาท้องถิ่น ฉบับที่ ๓ (พ.ศ.๒๕๗๑-๒๕๗๕) ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมแล้ว ให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นแจ้งคณะกรรมการต่าง ๆ ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นได้รับทราบด้วย รวมทั้งแจ้งบุคลากรขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ผู้บริหารท้องถิ่น สมาชิกสภาท้องถิ่น กำนัน ผู้ใหญ่บ้าน (ถ้ามี) กลุ่ม ชมรม หน่วยงานราชการ รัฐวิสาหกิจที่เกี่ยวข้อง อำเภอ จังหวัด ปิดประกาศโดยเปิดเผย ณ สำนักงานหรือที่ทำการองค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น อย่างน้อยสามสิบวัน นับแต่วันที่จัดทำปฏิทินฯ และเผยแพร่ในในเว็บไซต์ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น