



แผนดำเนินงาน
ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

ของ

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

คำนำ

การจัดทำแผนการดำเนินงานได้จัดทำขึ้นตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ เพิ่มเติมถึงฉบับที่ ๓ พ.ศ. ๒๕๖๑ นโยบายแผนการดำเนินงานจะเป็นเอกสารที่แสดงรายละเอียดแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมต่างๆที่จะดำเนินงานจริงในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ภายในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ เพื่อให้องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ รวมถึงหน่วยงานอื่นได้ใช้เป็นแนวทางในการดำเนินงานทั้งทางด้านการจัดการ โครงสร้างพื้นฐาน ด้านเศรษฐกิจ การพัฒนาคนและสังคม การเมือง การบริหาร การศึกษา ศาสนา ศิลปวัฒนธรรม ประเพณี ตลอดจนการอนุรักษ์ทรัพยากรธรรมชาติและสิ่งแวดล้อมขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุภายใต้แนวทางการพัฒนาของยุทธศาสตร์การพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุภายใต้แผนยุทธศาสตร์การพัฒนาจังหวัดสุราษฎร์ธานี รวมทั้งเป็นเอกสารที่จะใช้เป็นเครื่องมือในการติดตามและการประเมินผลการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุต่อไป

งานนโยบายและแผน
สำนักปลัดองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

หลักการและเหตุผล

แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

เพื่อให้การดำเนินงานเป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ โดยให้สอดคล้องกับแผนพัฒนาท้องถิ่น จึงได้ดำเนินการจัดทำแผนดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓ ขึ้น ซึ่งจะเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น โดยคณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนา มีหน้าที่ในการรวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนา ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุภายใต้แผนพัฒนาท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๖๑-๒๕๖๕ และแผนงาน/โครงการของหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆที่ต้องดำเนินการในองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุในปีงบประมาณ๒๕๖๓ เพื่อให้การจัดการและการติดตามการดำเนินงานตามแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรม ที่ดำเนินการจริงในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุมีความชัดเจนมากยิ่งขึ้น

การจัดทำแผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ประกอบด้วย องค์ประกอบ ๒ ส่วน ส่วนที่ ๑ บทนำ และ ส่วนที่ ๒ บัญชีโครงการ/ กิจกรรม / งบประมาณ ซึ่งเป็นส่วนที่สำคัญเพื่อให้ทราบถึงโครงการ/กิจกรรม/ งบประมาณ ที่จะเกิดขึ้นในพื้นที่องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ในปีงบประมาณ ๒๕๖๓ โดยนำไปใช้เป็นเครื่องมือในการบริหารงาน ประสานงาน และติดตามประเมินผลการดำเนินงานต่อไป

ส่วนที่ ๑ บทนำ

เพื่อให้การพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ เป็นไปตามยุทธศาสตร์การพัฒนาที่ได้วางไว้ และให้เป็นไปตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และที่แก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ ซึ่งกำหนดให้องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นจัดทำแผนการดำเนินงานให้แล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปีงบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับแจ้งแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้น

แผนการดำเนินงาน คือ แผนการดำเนินงานขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ ที่แสดงถึงรายละเอียดแผนงาน โครงการพัฒนา และกิจกรรมที่ดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ตำบลน้ำพุ ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓

วัตถุประสงค์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. เพื่อแสดงถึงรายละเอียดของแผนงาน/โครงการพัฒนาและกิจกรรมการพัฒนาดำเนินการจริงทั้งหมดในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ประจำปีงบประมาณนั้นเพื่อให้แนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น ลดความซ้ำซ้อนของโครงการ มีการประสานและบูรณาการทำงานกับหน่วยงานและจำแนกรายละเอียดต่างๆ ของแผนงาน/โครงการ ในแผนการดำเนินงาน

๒. เพื่อเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงานของผู้บริหารท้องถิ่น เพื่อควบคุมการดำเนินงานให้เป็นไปอย่างเหมาะสม และมีประสิทธิภาพ

๓. เพื่อกำหนดรายละเอียดของโครงการ /กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น โดยโครงการ/กิจกรรมการพัฒนา ที่จะบรรจุในแผนการดำเนินงานจะมีที่มาจาก

๓.๑ งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น (รวมทั้งเงินอุดหนุนที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นอุดหนุนให้หน่วยงานอื่นดำเนินการ)

๓.๒ โครงการ กิจกรรม การพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น ที่เกิดจากการจ่ายขาดเงินสะสม เงินอุดหนุนเฉพาะกิจหรืองบประมาณรายจ่ายอื่นๆ ที่ดำเนินการตามโครงการพัฒนาท้องถิ่น

๓.๓ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นดำเนินการเองโดยไม่ใช้งบประมาณ (ถ้ามี)

๓.๔ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาของหน่วยราชการ ส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค หรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ดำเนินการในพื้นที่ขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น

๓.๕ โครงการ/กิจกรรมการพัฒนาดำเนินการที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นพิจารณาเห็นว่าเกิดประโยชน์ในการประสานการดำเนินงานในพื้นที่

ขั้นตอนในการจัดทำแผนการดำเนินงาน

ตามระเบียบกระทรวงมหาดไทยว่าด้วยการจัดทำแผนพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๔๘ และแก้ไขเพิ่มเติมถึง (ฉบับที่ ๓) พ.ศ. ๒๕๖๑ หมวด ๕ ข้อ ๒๗ แผนการดำเนินงานให้จัดทำแล้วเสร็จภายในสามสิบวันนับแต่วันที่ประกาศใช้งบประมาณรายจ่ายประจำปี งบประมาณรายจ่ายเพิ่มเติม งบประมาณจากเงินสะสม หรือได้รับจ้างแผนงานและโครงการจากหน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจหรือหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องดำเนินการในพื้นที่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่นในปีงบประมาณนั้นๆ แผนการดำเนินงานมีขั้นตอนการดำเนินการดังนี้

๑. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ รวบรวมแผนงาน/โครงการพัฒนาขององค์การบริหารส่วนตำบล หน่วยราชการส่วนกลาง ส่วนภูมิภาค รัฐวิสาหกิจและหน่วยงานอื่นๆ ที่ต้องการดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

๒. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ จัดทำร่างแผนการดำเนินงานโดยพิจารณา แผนงาน/โครงการ ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ และหน่วยงานต่างๆ

๓. คณะกรรมการสนับสนุนการจัดทำแผนพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ นำร่างแผนการดำเนินงานเสนอต่อคณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

๔. คณะกรรมการพัฒนาองค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ พิจารณาร่างแผนการดำเนินงานแล้วเสนอผู้บริหารท้องถิ่นเพื่อประกาศใช้แผนดำเนินงาน

๕. ประกาศเป็นแผนการดำเนินงานโดยให้ปิดประกาศแผนดำเนินงานภายในสิบห้าวัน นับแต่วันที่ประกาศ เพื่อให้ประชาชนในท้องถิ่นทราบโดยทั่วกันและต้องปิดประกาศไว้อย่างน้อยสามสิบวัน

ประโยชน์ของการจัดทำแผนการดำเนินงาน

๑. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือสำคัญในการบริหารงาน เพราะเป็นเอกสารที่ระบุแผนงาน/โครงการ/กิจกรรมทั้งหมด ที่จะดำเนินการจริงในปีงบประมาณนั้น จึงเป็นแนวทางในการดำเนินงานในปีงบประมาณนั้นขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ มีความชัดเจนในการปฏิบัติมากขึ้น

๒. แผนการดำเนินงานเป็นเครื่องมือในการติดตามและประเมินผลการพัฒนาขององค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพราะแสดงถึงรายละเอียด ระยะเวลา การดำเนินโครงการในลักษณะการดำเนินโครงการออกเป็นแต่ละเดือนอย่างต่อเนื่อง ทำให้การติดตามและประเมินผลความก้าวหน้าของโครงการเป็นไปด้วยความสะดวกและมีประสิทธิภาพ

๓. แผนการดำเนินงานช่วยบูรณาการดำเนินงานของทุกหน่วยงานที่จะเข้ามาดำเนินการในพื้นที่ขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

แผนการดำเนินงาน
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
 บัญชีสรุปจำนวนโครงการพัฒนาท้องถิ่น กิจกรรมและงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและ บริการสาธารณะ					
๑.๑แผนงานเคหะและชุมชน	๑๔	๑๗.๐๗	๑,๗๒๘,๕๐๐	๗.๙๔	กองช่าง
๑.๒แผนงานอุตสาหกรรมและการโยธา	๔	๕.๘๘	๔,๒๑๔,๐๐๐	๑๙.๓๗	กองช่าง
รวม	๑๘	๒๑.๙๕	๕,๙๔๒,๕๐๐	๒๗.๓๑	
๒. ยุทธศาสตร์การพัฒนาคูณภาพชีวิตและสังคม					
๑.๑แผนงานการศึกษา	๑๖	๑๙.๕๑	๓,๓๑๙,๑๐๐	๑๕.๒๕	สำนักปลัด
๑.๒แผนงานสาธารณสุข	๒	๒.๔๔	๑๘,๕๘๐	๐.๐๙	สำนักปลัด
๑.๓แผนงบกลาง	๑๐	๑๒.๒๐	๙,๕๖๕,๘๕๔	๔๓.๕๑	สำนักปลัด
รวม	๒๘	๓๔.๑๕	๑๒,๘๖๓,๕๓๔	๕๘.๘๕	
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ					
๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๓	๓.๖๖	๑๐๐,๐๐๐	๐.๔๖	สำนักปลัด
๓.๒ แผนงานการเกษตร	๑	๑.๒๒	๔๕๐,๐๐๐	๒.๐๗	สำนักปลัด
รวม	๔	๔.๘๘	๕๕๐,๐๐๐	๒.๕๓	

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนโครงการ ที่ดำเนินการ	คิดเป็นร้อยละ ของโครงการทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณ ทั้งหมด	หน่วยงาน รับผิดชอบหลัก
๔.ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการจัดระเบียบชุมชน/ สังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย ๔.๑แผนงานการรักษาความสงบภายใน	๗	๘.๕๔	๕๐๐,๐๐๐	๒.๓๐	สำนักปลัด
รวม	๗	๘.๕๔	๕๐๐,๐๐๐	๒.๓๐	
๕. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านทรัพยากรธรรมชาติและ สิ่งแวดล้อม ๕.๑ แผนงานเคหะชุมชน	๑	๑.๒๒	๑๐,๐๐๐	๐.๐๕	สำนักปลัด
รวม	๑	๑.๒๒	๑๐,๐๐๐	๐.๐๕	
๖. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านศิลปะ วัฒนธรรม จารีต ประเพณี และภูมิปัญญาท้องถิ่น ๖.๑แผนงานการศาสนาวัฒนธรรมและนันทนาการ	๖	๗.๓๒	๒๔๐,๐๐๐	๑.๑๐	สำนักปลัด
รวม	๖	๗.๓๒	๒๔๐,๐๐๐	๑.๑๐	
๗. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านการบริหารจัดการที่ดี ๗.๑แผนงานบริหารงานทั่วไป	๑๘	๒๑.๙๕	๑,๗๑๒,๐๐๐	๗.๘๗	สำนักปลัด/กองคลัง
รวม	๑๘	๒๑.๙๕	๑,๗๑๒,๐๐๐	๗.๘๗	
รวมทั้งสิ้น	๘๒	๑๐๐	๒๑,๗๕๘,๐๓๔	๑๐๐	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓															
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑๒	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน และท่อระบายน้ำ ถนนสาย น้ำพุ-ควนพรุฑี หมู่ที่๓ ตำบล น้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงซ่อมแซมถนน และท่อระบายน้ำ ถนนสายน้ำพุ-ควนพรุฑี โดยทำการรื้อถอนพื้นถนนลาดยาง จำนวน ๒๒.๕ ตร.ม. งานขุดดิน ๓๓.๗๕ ลบ.ม. งานวางท่อระบายน้ำ คสล.ปากลิ้นราง ยาว ๑.๐๐ เมตร ศก.๑.๐๐ เมตร จำนวน ๑๕ ท่อน งานปูนเค็มยาแนว ๑.๕ ตร.ม. งานพื้นคอนกรีต ๒๔๐ กก./ตร.ซม. จำนวน ๓.๓๓๗๕ ลบ.ม. งาน WIRAMESH ๔ มม.@ ๒๐ ม. จำนวน ๒๒.๕ ตร.ม. ทราดยาบรองพื้น ๔.๕ ลบ.ม. งบประมาณ ๖๑,๐๐๐ บาท (-หัก หมิ่นหนึ่งพันบาทถ้วน-) รายละเอียดตามแบบ แปลน องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๖๑,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				←	→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๓	โครงการปรับปรุงซ่อมแซมถนน และท่อระบายน้ำ ถนนสายบนควน หมู่ที่๔ ตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายปรับปรุงซ่อมแซมถนน และท่อระบายน้ำ ถนนสายบนควน โดยทำการโดยการขุดดินจำนวน ๙ ลบ.ม. งานวางท่อระบายน้ำคสล.ปากถนนราง ยาว ๑.๐๐ เมตร ศก.๐.๖๐ เมตร จำนวน ๑๐ ท่อน งานปูนเค็มยาแนว ๑ ตร.ม. งานทรายหยาบรองพื้น ๒ ลบ.ม. รายละเอียดตามแบบแปลน องค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำพุ	๑๓,๕๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง						←→							

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑๔	โครงการอบรมการจัดการขยะ และการรณรงค์การจัดการขยะ อย่างถูกวิธี ภายในพื้นที่ตำบล น้ำพุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดทำโครงการ ฝึกอบรมการจัดการขยะและการรณรงค์การ จัดการขยะอย่างถูกวิธี เพื่อการส่งเสริม สนับสนุนการดำเนินงานกิจกรรมพัฒนาและ กำจัดขยะในพื้นที่ โดยจ่ายเป็นค่าใช้จ่าย เกี่ยวกับพิธีเปิดและปิดการอบรม ค่าวัสดุ และอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่านั่งสื่อบุคคลสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าเช่า อุปกรณ์ต่างๆ ในการอบรม ค่ากระเป๋หรือสิ่ง ที่ใช้บรรจุเอกสารสำหรับผู้เข้ารับการอบรม ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าสมนาคุณ วิทยากร ค่าอาหาร ค่าป้ายโครงการ ค่าจ้าง เหมาบริหาร ค่าจ้างเหมาแรงงาน ค่าใช้จ่ายอื่น ที่จำเป็นสำหรับการจัดทำโครงการ เป็นไป ตามระเบียบ มท.ว่าด้วยค่าใช้จ่ายในการ ฝึกอบรมและการเข้ารับการฝึกอบรมของ เจ้าหน้าที่ท้องถิ่น พ.ศ.๒๕๕๗	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง				←→									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๕	โครงการจัดงานวันเด็กแห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าไฟประดับตกแต่ง ค่า ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้าย โครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ การจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมายและ หนังสือสั่งการ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				↔								
๖	โครงการจัดงานวันแม่แห่งชาติ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ ตกแต่งสถานที่ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่า วัสดุอุปกรณ์ ค่าไฟประดับตกแต่ง ค่า ประกาศนียบัตร ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าหนังสือ ค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆ ค่าป้าย โครงการ ฯลฯ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นสำหรับ การจัดทำโครงการตามระเบียบกฎหมายและ หนังสือสั่งการ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด												↔

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด ๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๓ด้านเศรษฐกิจ

➤ แผนงานสร้างความเข้มแข็งชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓																
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๑	โครงการจัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพให้แก่ กลุ่มสตรี กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่ม อสม. หรือประชาชนทั่วไป	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมเพื่อส่งเสริมอาชีพ ให้แก่ กลุ่มสตรี กลุ่มผู้สูงอายุ กลุ่ม อสม. หรือประชาชนทั่วไป เพื่อจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ เครื่องเขียน ค่าจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด						↔											๖
๒	โครงการจัดอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพชมรมผู้สูงอายุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการอบรมและศึกษาดูงานเพื่อพัฒนาศักยภาพผู้สูงอายุ โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม ค่าจ้างเหมารถในการศึกษาดูงานนอกสถานที่ ค่าที่พัก ค่าของที่ระลึก และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด								↔									

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๓	โครงการฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้กับเด็กและเยาวชน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดฝึกอบรมให้ความรู้เกี่ยวกับยาเสพติดให้กับเด็กและเยาวชน โดยเบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียมสถานที่ฝึกอบรม ค่าเช่าเครื่องเสียง ค่าตอบแทนวิทยากร ค่าป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์เอกสารและสิ่งพิมพ์ ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและเครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด									←→			

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด. ๐๒

➤ แผนงานการเกษตร

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓															
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓												
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.				
๑	โครงการขุดลอกหนองปากคอก หมู่ที่๔ ต.น้ำพุ อ.บ้านนาสาร จ.สุราษฎร์ธานี	โดยทำการขุดลอกขนาดความกว้าง๔๐เมตร ความยาว๖๐เมตร ความลึก๔เมตร ปริมาณ พื้นที่ขุดลอก จำนวน ๒,๔๐๐ตร.ม.เนื่องงานดิน ขุด จำนวน๙,๖๐๐ลบ.ม. วางท่อขนาด ๑ม. เส้นผ่าศูนย์กลาง๐.๖๐ เมตร จำนวน ๖๐ ท่อน คอนกรีตเชื่อมต่อระหว่างท่อ จำนวน ๙.๗๒ ตร.ม.พร้อมป้ายโครงการจำนวน๑ป้าย รายละเอียดตามแบบแปลนองค์การบริหาร ส่วนตำบลน้ำพุ	๔๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง								←→								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด ๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ยุทธศาสตร์การพัฒนา อปท. ที่ ๔ ด้านการจัดระเบียบชุมชน/ชนสังคมและการรักษาความสงบเรียบร้อย
- แผนงานการรักษาความสงบภายใน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓													
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓										
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.		
๑	ค่าตอบแทนผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าตอบแทน ผู้ปฏิบัติราชการอัน เป็นประโยชน์แก่องค์กรปกครองส่วนท้องถิ่น เพื่อจ่ายเป็นค่าป่วยการ ชดเชยการทำงานหรือ เวลาที่เสียไป เพื่อสนับสนุนการปฏิบัติหน้าที่ ให้แก่ อปพร. ตามระเบียบการเบิกจ่าย ค่าใช้จ่ายให้แก่ อปพร. ขององค์กรปกครอง ส่วนท้องถิ่น พ.ศ. ๒๕๖๐	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				↔			↔							
๒	รายจ่ายเพื่อให้ได้มาซึ่งบริการ	เพื่อจ่ายเป็นค่าธรรมเนียมต่างๆ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	←													→
		ค่าจ้างเหมาบริการเพื่อจ่ายเป็นค่าจ้างเหมา บริการผู้ปฏิบัติงานระบบการแพทย์ฉุกเฉินของ อบต.น้ำพุ	๓๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	←													→

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๒	โครงการจัดการแข่งขันกีฬาน้ำพุ สัมพันธ์คัพ ด้านยาเสพติด ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายเกี่ยวกับการใช้และ ตกแต่งสถานที่ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิด-ปิด ค่าวัสดุ อุปกรณ์ ค่าไฟ ประดับ ตกแต่ง ค่า ประกาศนียบัตรค่าถ่ายเอกสาร ค่าพิมพ์ เอกสาร ค่าหนังสือค่าใช้จ่ายในการ ติดต่อสื่อสาร ค่าเช่าอุปกรณ์ต่างๆค่ากระเป่า หรือสิ่งที่ใช้บรรจุเอกสารค่าอาหาร ค่าอาหาร ว่างและเครื่องดื่ม ค่ายานพาหนะ ค่าโลโก้หรือ ถ้วยรางวัล ป้ายประชาสัมพันธ์ ค่าป้าย โครงการ ค่าใช้จ่ายอื่นที่จำเป็นในการจัดทำ โครงการ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด					←	→							
๓	โครงการจัดส่งนักกีฬาเข้าร่วม การแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น ประจำปีพ.ศ. ๒๕๖๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดส่งนักกีฬาเข้า ร่วมการแข่งขันกีฬากับหน่วยงานอื่น	๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด				←	→								

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด ๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๔	โครงการจัดงานประเพณี สงกรานต์และกราบไหว้พ่อท่าน ด้วน	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดงานประเพณี สงกรานต์และกราบไหว้พ่อท่านด้วน โดย เบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง เวที เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่า ของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๓๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด							↔						
๕	โครงการส่งเสริมกิจกรรม ประเพณีวันลอยกระทง	เพื่อจ่ายเป็นค่าใช้จ่ายในการจัดโครงการ ส่งเสริมกิจกรรมประเพณีวันลอยกระทง โดย เบิกจ่ายเป็นค่าวัสดุอุปกรณ์ ค่าจัดเตรียม สถานที่ ค่าเช่าเครื่องเสียง เวที เต็นท์ ค่าใช้จ่ายในพิธีเปิดและปิด ค่าป้าย ประชาสัมพันธ์ ค่าใช้จ่ายพิธีทางศาสนา ค่า ของรางวัล ค่าอาหาร ค่าอาหารว่างและ เครื่องดื่ม และอื่นๆ ที่จำเป็น ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	↔												

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓																
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓													
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.					
๔	ค่าบำรุงรักษาและซ่อมแซม	เพื่อจ่ายเป็นค่าซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สิน รวมถึงการจัดหาสิ่งของที่ใช้ในการซ่อมบำรุงรักษาทรัพย์สินให้สามารถใช้งานได้ ตามปกติ (ซึ่งมิใช่การซ่อมใหญ่) เช่น ค่าซ่อม เครื่องถ่ายเอกสาร ค่าซ่อมแอร์ ฯลฯ	๗๐,๐๐๐ ๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง			↔			↔			↔			↔					
๕	วัสดุสำนักงาน	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุสำนักงาน เช่น หนังสือ แบบพิมพ์ กระดาษ ปากกา ดินสอ แฟ้ม เครื่องคิดเลข เครื่องเจาะกระดาษ เครื่องเย็บกระดาษ กรรไกร กาว น้ำยาลบคำผิด หมึก กระดาษคาร์บอน สมุดประวัติข้าราชการ พระบรมฉายาลักษณ์ ธงชาติ ธงตราสัญลักษณ์ แก้วพลาสติก ตรายาง กุญแจ พระพุทธรูป สิ่งพิมพ์ที่ได้จากการซื้อหรือจ้างพิมพ์ และอื่นๆ ฯลฯ	๑๒๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง			↔			↔			↔			↔					

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๖	วัสดุไฟฟ้าและวิทยุ	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุไฟฟ้าและวิทยุ เช่น ไมโครโฟน เครื่องวัดกระแสไฟฟ้า พิวส์ เทป พันสายไฟ หลอดไฟ ปลั๊กไฟฟ้า เบรกเกอร์ สายอากาศ ดอกลำโพง แผงวงจร และอื่นๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			↔						↔			↔
๗	วัสดุงานบ้านงานครัว	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุงานบ้านงานครัว สิ่งของเครื่องใช้ต่างๆ เพื่อใช้ในสำนักงานเช่น ถ้วยชาม กระจกเงา หม้อ กระทะ มีด ถาด แก้วน้ำ จานรอง ผงซักซอก สบู่ น้ำยาดับกลิ่น แปรง ไม้กวาด เข่ง มุ้ง กระทิกน้ำร้อน กระทิก น้ำแข็ง ถังแก๊ส เต่า และอื่นๆ ฯลฯ	๔๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			↔			↔		↔		↔		

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ
แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓
องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

แบบ ผด ๐๒

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๘	วัสดุก่อสร้าง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุก่อสร้าง เช่น ไม้ ต่างๆ ค้อน คีม จอบ สิว เลื่อย ขวาน เทปวัด ระยะ น้ำมันทาไม้ ทินเนอร์ สี ปูนซีเมนต์ ทราย อิฐหรือซีเมนต์ บล็อก กระเบื้อง และ อื่นๆ ฯลฯ	๒๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			↔			↔			↔		↔	
๙	วัสดุยานพาหนะและขนส่ง	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุยานพาหนะและ ขนส่ง เช่น ไขควง ประแจ แม่แรง กุญแจ เลื่อน คีมล๊อค กรวยจรรยา ยางรถยนต์ น้ำมัน เบรก น็อตและสกรู เบรก ครัช หม้อน้ำ แบตเตอรี่ ล้อ ไฟหน้า กันชนรถยนต์ และอื่นๆ ฯลฯ เป็นไปตามหนังสือ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด						↔		↔				
๑๐	วัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุเชื้อเพลิงและหล่อลื่น เช่น แก๊สหุงต้ม น้ำมันเชื้อเพลิง น้ำมันดีเซล น้ำมันเบนซิน น้ำมันหล่อลื่น จารบี น้ำมันเครื่อง ก๊าซ ฯลฯ สำหรับบริหารงานใน ราชการของ อบต. สำหรับรถยนต์ส่วนบุคคล รถจักรยานยนต์ เครื่องตัดหญ้า เรือ และอื่นๆ	๖๐,๐๐๐ ๕,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	←	

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด ๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
						พ.ศ.๒๕๖๒		พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๑	วัสดุโฆษณาและเผยแพร่	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุโฆษณาและเผยแพร่ เช่น พู่กัน สี กระดาษเขียนโปสเตอร์ ฟิล์ม เมมโมรีการ์ด ขาตั้งกล้อง เครื่องกรอเทป และอื่นๆ ฯลฯ	๕,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			↔			↔			↔			↔
๑๒	วัสดุคอมพิวเตอร์	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาวัสดุคอมพิวเตอร์ เช่น แผ่นหรือจานบันทึกข้อมูล อุปกรณ์บันทึกข้อมูล เทปบันทึกข้อมูล สายเคเบิล หน่วยประมวลผล ฮาร์ดดิสก์ไดเนอร์ ซีดีรอมไดรฟ์ แป้นพิมพ์ เมินบอร์ด เมมโมรีชิป เมาส์ และอื่นๆ ฯลฯ	๑๐๐,๐๐๐ ๕๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด กองคลัง		↔		↔			↔	↔			↔	
๑๓	ค่าไฟฟ้า	เพื่อจ่ายเป็นค่าไฟฟ้าในสำนักงาน/ในที่สาธารณะหรืออาคารสถานที่ที่อยู่ในความดูแลรับผิดชอบขององค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	←————→											
๑๔	ค่าบริการโทรศัพท์	เพื่อจ่ายเป็นค่าโทรศัพท์พื้นฐาน ค่าโทรศัพท์เคลื่อนที่ ฯลฯ และให้หมายความรวมถึงค่าใช้จ่ายเพื่อให้ได้ใช้บริการดังกล่าว และค่าใช้จ่ายที่เกิดขึ้นเกี่ยวกับการใช้บริการ เช่น ค่าเช่าเครื่อง ค่าเช่าหมายเลขโทรศัพท์ ค่าบำรุงรักษาสาย ฯลฯ	๑๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด	←————→											

บัญชีโครงการ/กิจกรรม/งบประมาณ

แบบ ผด ๐๒

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓											
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓								
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.
๑๗	เงินอุดหนุนส่วนราชการ โครงการจัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนาพิธี งานประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่น อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	เพื่อถ่ายเป็นเงินอุดหนุนส่วนราชการโครงการ จัดงานรัฐพิธี งานพิธี ศาสนาพิธี งานประเพณี วัฒนธรรมท้องถิ่นอำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุ ราษฎร์ธานี ประจำปีงบประมาณ ๒๕๖๓	๓๒,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	สำนักปลัด			↔							↔		
๑๘	โครงการจัดทำแผนที่และ ทะเบียนทรัพย์สิน	โครงการจัดทำแผนที่และทะเบียนทรัพย์สิน เช่นค่าคัดลอกข้อมูล ค่าจ้างเหมาบริการ	๒๐๐,๐๐๐	อบต.น้ำพุ	กองคลัง							↔					

แผนการดำเนินงาน
 แผนพัฒนาท้องถิ่น (พ.ศ. ๒๕๖๑ - ๒๕๖๕)
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ
 บัญชีสรุปจำนวนครุภัณฑ์และงบประมาณ
 แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓
 องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ

ยุทธศาสตร์ แผนงาน	จำนวนครุภัณฑ์	คิดเป็นร้อยละ ครุภัณฑ์ทั้งหมด	จำนวน งบประมาณ	คิดเป็นร้อยละ ของงบประมาณทั้งหมด	หน่วยงานรับผิดชอบ หลัก
๑. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐาน และบริการสาธารณะ ๑.๑แผนงานเคหะและชุมชน	๑	๒.๒๐	๖,๓๐๐	๐.๐๒	กองช่าง
รวม					
๓. ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านเศรษฐกิจ ๓.๑ แผนงานสร้างความเข้มแข็ง	๑	๙๗.๘๐	๒๘๐,๐๐๐	๐.๘๕	สำนักปลัด
รวม	๒	๑๐๐	๒๘๖,๓๐๐	๐.๘๗	

บัญชีครุภัณฑ์/งบประมาณ

แบบ ผด ๐๒/๑

แผนการดำเนินงาน ประจำปีงบประมาณ พ.ศ.๒๕๖๓

องค์การบริหารส่วนตำบลน้ำพุ อำเภอบ้านนาสาร จังหวัดสุราษฎร์ธานี

- ยุทธศาสตร์การพัฒนาด้านโครงสร้างพื้นฐานและบริการสาธารณะ
- แผนงานเคหะและชุมชน

ลำดับที่	โครงการ/กิจกรรม	รายละเอียดของกิจกรรม ที่เกิดขึ้นจากโครงการ	งบประมาณ (บาท)	สถานที่ ดำเนินการ	หน่วยงาน รับผิดชอบ หลัก	ประจำปีงบประมาณ พ.ศ. ๒๕๖๓												
						พ.ศ.๒๕๖๒			พ.ศ. ๒๕๖๓									
						ต.ค.	พ.ย.	ธ.ค.	ม.ค.	ก.พ.	มี.ค.	เม.ย.	พ.ค.	มิ.ย.	ก.ค.	ส.ค.	ก.ย.	
๑	ครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก (Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษA๓	เพื่อจ่ายเป็นค่าจัดหาครุภัณฑ์คอมพิวเตอร์ เครื่องพิมพ์แบบฉีดหมึก(Inkjet Printer) สำหรับ กระดาษA๓ คุณลักษณะพื้นฐาน -ใช้เทคโนโลยีแบบพ่นหมึก Injet -มีความละเอียดในการพิมพ์ไม่น้อยกว่า ๑,๒๐๐*๑,๒๐๐ dpi -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างขาวดำสำหรับกระดาษ A๔ไม่น้อยกว่า๓๐หน้าต่อนาที(ppm)หรือ๑๐.๒ ภาพต่อนาที(ipm) -มีความเร็วในการพิมพ์ร่างสีสำหรับกระดาษA๔ไม่ น้อยกว่า๑๗หน้าต่อนาที(ppm)หรือ๘.๑ภาพต่อ นาที(ipm) -มีช่องเชื่อมต่อ(Interface)แบบ USB ๒.๐ หรือ ดีกว่าจำนวนไม่น้อยกว่า ๑ ช่อง -มีถาดใส่กระดาษได้ไม่น้อยกว่า ๑๐๐ แผ่น -สามารถใช้กับA๓ A๔ Letter Legal และ Custom	๖,๓๐๐	อบต.น้ำพุ	กองช่าง	←————→												

